

Muovi-ilmiö projektiraportit

Lyhyt ohjeistus projektiraportin kirjoittamiseen

Voit kirjoittaa raportin tietokoneella, iPadilla tai käsin. Valitse fontti, suunnittele kuvitus ja muu raportin ulkoasu mielesi mukaan, mutta noudata raportissa alla kuvattua rakennetta. Siis käytä kyseisiä numeroituja otsikoita ja kirjoita jokaisen otsikon alle tekstiä tässä annettujen ohjeiden mukaisesti.

1) Työn tausta ja suunnittelu

Ohje: kerro ideoista ja työn suunnittelusta

2) Työvaiheet

Ohje: selitä työvaiheet sanoin ja/tai kuvin. Kerro myös eri vaiheisiin liittyvästä työturvallisuudesta.

3) Ympäristönäkökohdat

Ohje: pohdi työhön ja siinä käytettäviin materiaaleihin liittyviä ympäristönäkökohtia, mm. kierrätyskelpoisuutta. Voit esim. laatia kierrätys suunnitelman.

4) Työn arviointi

Ohje: arvioi projektin kulkua ja lopputulosta. Arvioi itse, ja kerää palautetta luokkakavereilta, opettajalta jne.

4a) Ryhmän oma arviointi

Ohje: kerro

- kommentteja, kimmelluksia ja onnistumisia
- loppuarvio ja kuvaus tuotteen käytettävyydestä
- kehitysideoita ja ajatuksia

4b) Muiden palaute.

Ohje: kerää kommentteja ja palautetta projektityöstä ja sen herättämistä ajatuksista ja jatkoideoista. Esimerkiksi muilta ryhmiltä, vanhemmilta, kavereilta...

4c) Opettajan arviointi

Ohje: pyydä opettajaa kommentoimaan ryhmänne työskentelyä ja lopputulosta, ja kirjoita kommentit ylös.

5) Lähteet ja liitteet

Ohje: Kirjoita luettelo niistä kirjallisuus- ja nettilähteistä, joita olette projektissanne käyttäneet. Jos raportissa on liitteitä, lisää myös liiteluettelo.

